

Richiesta di Rimborso

Sono rimborsabili solo ed esclusivamente spese provviste di autorizzazione scritta da parte dal consiglio direttivo e/o dal Presidente. (da allegare alla presente)
Non possono essere categoricamente rimborsate spese in assenza di documento fiscale o Fattura.

All'attenzione del
Consiglio dell'Ordine
degli Architetti, Pianificatori,
Paesaggisti e Conservatori
della Provincia di
di Caltanissetta

Il/La sottoscritto/a, iscritta/o presso codesto Ordine professionale all'Albo nella sezione A, residente a, con indirizzo di posta elettronica certificata: avendo offerto la propria disponibilità per finalità istituzionali, come disposto dal Presidente e/o dal C.D., ha sostenuto le seguenti spese nel rispetto del regolamento dell'Ordine. Per il rimborso chilometrico sono riconosciuti **€ 0.35 / km** come deliberato nel consiglio direttivo in data 01/07/2025.

N.	data	Nome evento	Motivo della spesa/percorso stradale	n. scontrino o fattura/km percorsi	importo
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
				Totale	

Di cui allega a supporto, n..... documenti **in originale**, come da elenco superiore.

Il sottoscritto richiede il rimborso di € _____

Il Tesoriere verificata la presente richiesta, autorizza il rimborso di € _____

CALTANISSETTA, lì _____

per RICEVUTA e ACCETTAZIONE del rimborso richiesto (**firma**) _____

Per quanto concerne il pagamento delle somme spettanti, a titolo di rimborso si chiede l'accredito sul Conto Corrente Bancario intestato a _____

IBAN _____

Note

Il TESORIERE
Arch. Luigi Aronica