ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI PAESAGGISTI
CONSERVATORI DELLA
PROVINCIA DI CALTANISSETTA

Verbale n°13 della seduta di Consiglio del 29/07/2026

L'anno duemila ventisei il 29 luglio alle ore 17.30, in presenza si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Caltanissetta, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1) LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DI SEDUTA PRECEDENTE N. 12 DEL 09.07.2026.

2) NOTA PEC DELLA PREFETTURA DI CALTANISSETTA SU RILEVAZIONI DATI PER LA SICUREZZA E LA TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO – COMPILAZIONE SCHEDA (PROT. N. 606/2026).

3) CIRCOLARE CNAPPC N. 59/2026 PER INDIVIDUAZIONE DI UN PROPRIO RAPPRESENTANTE IN PREVENZIONE INCENDI DA SEGNALARE AL CNAPPC CON INVIO DI CURRICULUM VITAE ATTESTANTE ESPERIENZA MATURATA IN TALE AMBITO ENTRO IL 07.09.2026 (PROT. N. 621/2026).

4) RICHIESTA GRATUITO PATROCINIO PRESENTATA DALL'ARCH. JUNIOR GUMINA SALVATORE PER EVENTO – CONVEGNO SU "L'EVOLUZIONE UMANA NELLA STORIA, PROBLEMATICHE E INCERTEZZE DELL'OGGI" (PROT. N. 622/2026).

5) NOTA PEC DI DIMISSIONI PRESENTATE DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, ARCH. ANGELO DI PIETRO E INOLTRATA DALLA SEGRETERIA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA PER GLI ADEMPIMENTI DI LORO COMPETENZA (PROT. N. 620/2026).

6) CIRCOLARE CNAPPC PROT. N. 4066 DEL 09.07.2026 PER AGGIORNAMENTO SULLA GESTIONE DEL RAVVEDIMENTO OPEROSO SULLA PIATTAFORMA GCFP – TRIENNIO FORMATIVO 2023-2025 – ANOMALIA STATUS ISCRITTI DAL 1 AL 7 LUGLIO 2026 IN FASE DI ACCERTAMENTO E RISOLUZIONE (PROT. N. 575/2026.

7) NOTA PEC DI DIMISSIONI PRESENTATE DAL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, PIANIF. TERR.LE FABIOLA VENTURA E INOLTRATA DALLA SEGRETERIA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA PER GLI ADEMPIMENTI DI LORO COMPETENZA (PROT. N. 636/2026).

8) COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DI SETTEMBRE:

- OPEN STUDI APERTI, ABITARE IL PAESE, SUPERMOSTRA.
- REVISIONE DEL REGOLAMENTO
- INCARICO DOTT. LO BRUTTO
- DEFINIRE INCARICO PER RECUPERO CREDITI AVVOCATO

9) CONFERIMENTO INCARICO DI COORDINATORE PER IL COORDINAMENTO DEL SUD AL PRESIDENTE.

10) COMUNICAZIONI DA PARTE DEL TESORIERE: VALUTAZIONE SULLA SCELTA DELLA SOFTWARE HOUS PER IL SERVIZIO DI PAGOPA. DISCUSSIONE SUL SERVIZIO DI SICILBANCA PER LA GESTIONE DEI BONIFICI.

11) CONDIVISONE VIA PEC AL CONSIGLIO DELLA CIRCOLARE DEL CNAPPC PROT. N. 60/2026 SU "LA PROFESSIONE DI ARCHITETTO IN EUROPA" STUDIO DI SETTORE 2026 (PROT. N. 628/2026).

12) ADEMPIMENTI ANAC DEL REFERENTE MORANA PER ESPLETARE LE VARIE DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO INCARICHI.

13) RICHIESTA DI CANCELLAZIONE ARCH. RUSSO GIUSEPPA MARIA GRAZIA

14) VARIE ED EVENTUALI.

Sono presenti: Galiano, Spadaro, Morana, Aronica, Lo Porto, Ferlenda, Lo Iacono, Maugeri
Assenti: D'Aleo, Oliveri, Bertolone

Il presidente apre la seduta alle ore 18.00

1) **LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DI SEDUTA PRECEDENTE N. 12 DEL 09.07.2026.** Il Consiglio approva all'unanimità;

2) **NOTA PEC DELLA PREFETTURA DI CALTANISSETTA SU RILEVAZIONI DATI PER LA SICUREZZA E LA TUTELA DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO – COMPILAZIONE SCHEDA (PROT. N. 606/2026).** Il consiglio decide all'unanimità di firmare il protocollo d'intesa.

3) **CIRCOLARE CNAPPC N. 59/2026 PER INDIVIDUAZIONE DI UN PROPRIO RAPPRESENTANTE IN PREVENZIONE INCENDI DA SEGNALARE AL CNAPPC CON INVIO DI CURRICULUM VITAE ATTESTANTE ESPERIENZA MATURATA IN TALE AMBITO ENTRO IL 07.09.2026 (PROT. N. 621/2026).** Il consiglio decide di proporre al collega Parisi Angelo e acquisita la disponibilità si invita la segreteria ad inviare la segnalazione al CNAPPC

4) **RICHIESTA GRATUITO PATROCINIO PRESENTATA DALL'ARCH. JUNIOR GUMINA SALVATORE PER EVENTO – CONVEGNO SU "L'EVOLUZIONE UMANA NELLA STORIA, PROBLEMATICHE E INCERTEZZE DELL'OGGI" (PROT. N. 622/2026).** Il consiglio riinvia la decisione per approfondimenti.

Il Ragioniere Fasciana alle ore 18.24 prende parte alla seduta., Si preleva il punto n. 10.

10) **COMUNICAZIONI DA PARTE DEL TESORIERE: VALUTAZIONE SULLA SCELTA DELLA SOFTWARE HOUSE PER IL SERVIZIO DI PAGOPA.** Il consiglio valutati i preventivi di Aram, Visura e Zucchetti decide di deliberare di dare l'incarico alla Zucchetti. Si dà mandato al Presidente di procedere a tutti gli atti propedeutici con l'ausilio del Ragioniere Fasciana e del Tesoriere.

COMUNICAZIONE SUL SERVIZIO DI SICILBANCA PER LA GESTIONE DEI BONIFICI.

Il TESORIERE COMUNICA CHE LA DIPENDENTE HA RICHIESTO L'ANTICIPAZIONE DELLO STIPENDIO, il consiglio decide che lo stipendio sarà pagato alla scadenza naturale.

Il Consigliere Lo Porto lascia la seduta 19.30.

5) **NOTA PEC DI DIMISSIONI PRESENTATE DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, ARCH. ANGELO DI PIETRO E INOLTRATA DALLA SEGRETERIA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA PER GLI ADEMPIMENTI DI LORO COMPETENZA (PROT. N. 620/2026).** Il consiglio prende atto.

6) **CIRCOLARE CNAPPC PROT. N. 4066 DEL 09.07.2026 PER AGGIORNAMENTO SULLA GESTIONE DEL RAVVEDIMENTO OPEROSO SULLA PIATTAFORMA GCFP – TRIENNIO FORMATIVO 2023-2025 – ANOMALIA STATUS ISCRITTI DAL 1 AL 7 LUGLIO 2026 IN FASE DI ACCERTAMENTO E RISOLUZIONE (PROT. N. 575/2026.)**

7) NOTA PEC DI DIMISSIONI PRESENTATE DAL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA, PIANIF. TERR.LE FABIOLA VENTURA E INOLTRATA DALLA SEGRETERIA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI DISCIPLINA PER GLI ADEMPIMENTI DI LORO COMPETENZA (PROT. N. 636/2026). Il consiglio prende atto.

8) COMUNICAZIONE DEL PRESIDENTE PER LA PROGRAMMAZIONE DI SETTEMBRE:

- **OPEN STUDI APERTI, ABITARE IL PAESE, SUPERMOSTRA.**

- **REVISIONE DEL REGOLAMENTO**

- **INCARICO DOTT. LO BRUTTO si chiede alla segreteria di procedere come deliberato in data 09/07/2026;**

- **DEFINIRE INCARICO PER RECUPERO CREDITI AVVOCATO,** il consiglio delibera di dare l'incarico all' avv. Federica Miccichè che ha inviato il preventivo già in nostro possesso e demanda la segreteria di redigere tutti gli atti necessari per l'affidamento diretto (determina di incarico, disciplinare, CIG, richiesta documenti tipo durc, polizza, tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazioni art. 94 del 36/2023);

9) CONFERIMENTO INCARICO DI COORDINATORE PER IL COORDINAMENTO DEL SUD AL PRESIDENTE.

11) CONDIVISIONE VIA PEC AL CONSIGLIO DELLA CIRCOLARE DEL CNAPPC PROT. N. 60/2026 SU "LA PROFESSIONE DI ARCHITETTO IN EUROPA" STUDIO DI SETTORE 2026 (PROT. N. 628/2026).

12) ADEMPIMENTI ANAC DEL REFERENTE MORANA PER ESPLETARE LE VARIE DOCUMENTAZIONE DI AFFIDAMENTO INCARICHI, per quanto riguarda gli adempimenti Anac il referente Arch. Morana procederà ad effettuare l'abilitazione della Dott.ssa Bruna per poter operare in autonomia;

13) RICHIESTA DI CANCELLAZIONE ARCH. RUSSO GIUSEPPA MARIA GRAZIA, si dà mandato alla segreteria per gli adempimenti di rito;

14) VARIE ED EVENTUALI.

Non avendo altro da discutere la seduta si chiude alle ore 20.10.
Pertanto, il presente verbale letto ed approvato, viene sottoscritto in ogni sua pagina dal Presidente e dal Segretario.

Il Segretario
(Arch. Valeria Spadaro)

Il Presidente
(Arch. Rosa Galiano)